



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Reģ.Nr. 90000048491

Gaismas iela 19 k-9, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123, tālrunis 67935803, fakss 67935819,
e-pasts: novads@kekava.lv

APSTIPRINĀTI
ar Ķekavas novada Domes
2010.gada 10.jūnija sēdes
lēmumu Nr. 2.§ 2.14. (prot. Nr.13.)

Saistošie noteikumi Nr. 28/2010

Ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu organizēšanas noteikumi

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām"
15.panta pirmās daļas 1. punktu,
21. panta pirmās daļas 16. punktu un
43.panta pirmās daļas 11. punktu un
43. panta trešo daļu*

1. Lietoto terminu skaidrojums

1.1. *Pakalpojumu sniedzējs* — komersants, kurš ūdensapgādes un kanalizācijas nozarē sniedz sabiedriskos pakalpojumus.

1.2. *Pakalpojumu lietotājs* – ir fiziska vai juridiska persona, kura ir noslēgusi līgumu ar Pakalpojumu sniedzēju par ūdens un kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu.

1.3. *Blakusklients* — ūdensapgādes un kanalizācijas Pakalpojumu lietotājs, kas saņem šos pakalpojumus, izmantojot Pakalpojumu sniedzēja jau esoša Pakalpojumu lietotāja iekšējos vai pagalma tīklus, šķērsojot cita īpašnieka zemi, kā arī noslēdz līgumu ar Pakalpojumu lietotāju par šo pakalpojumu lietošanu.

1.4. *Notekūdeņi* — ražošanas notekūdeņi, kas radušies uzņēmējdarbības un ražošanas vietās un nav klasificējami kā sadzīves vai lietus notekūdeņi, sadzīves notekūdeņi, ja tie radušies publiskās un dzīvojamās ēkās un sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas vietās dažādu fizioloģisko, higiēnas un sadzīves darbību dēļ, un lietus notekūdeņi, ja tie tiek novadīti kanalizācijas tīklā.

1.5. *Pagaidu ūdensvada tīkli* — tīkli, kuri izbūvēti būvniecības vajadzībām uz būvniecības laiku un kuri tiek demontēti līdz pamatbūvju pieņemšanai ekspluatācijā.

1.6. *Verifikācija* — ūdens patēriņa mērinstrumentu atbilstības noteikšana normatīvajiem aktiem.

1.7. *Segtie darbi* — būvdarbi, kuru apjoma un kvalitātes kontroli pēc tiem sekojošo būvdarbu veikšanas nav iespējams izdarīt bez īpašiem pasākumiem vai papildu darba, kā arī finanšu un citu resursu piesaistīšanas.

1.8. *Tīklu apkalpošanas robežu akts* — Pakalpojumu sniedzēja un Pakalpojumu lietotāja vai Pakalpojumu lietotāja un Blakusklienta sastādīts akts, kurā norādītas robežas, kādās ūdensvada un kanalizācijas tīklus apkalpos katra puse.

1.9. *Ūdens patēriņa starpība* — starpība, kas veidojas starp Pakalpojumu sniedzēja valdījumā esošā mājas kopējā ūdens patēriņa skaitītāja uzrādīto, dzīvojamai mājai piegādāto ūdens daudzumu un mājas dzīvokļos un neapdzīvojamās telpās (ieskaitot mākslinieku darbnīcas) uzstādīto ūdens patēriņa skaitītāju uzrādīto summāro ūdens patēriņa daudzumu, no kura atskaitīts ūdens patēriņš dzīvokļos bez skaitītājiem, fiksētie ūdens zudumi mājā, kā arī ūdens patēriņš mājas koplietošanas vajadzībām.

1.10. *Pievienošanās vieta:*

- ūdensvadam – noslēgumarmatūra, kura atrodas uz novada ūdensvada;
- kanalizācijai – ielas skataka, kurā Pakalpojumu lietotāja kanalizācijas vads pievienots novada kanalizācijas vadam.

1.11. *Pievienošanās maksa* – maksa par pievienošanos novada ūdensvada un kanalizācijas tīkliem, ko Pakalpojumu lietotājs maksā Pakalpojumu sniedzējam.

1.12. *Darbības zona* – ar pašvaldības lēmumu noteikta Pakalpojumu sniedzēja apkalpojamā teritorija.

1.13. *Šķidrie sadzīves atkritumi- notekūdeņi no dzīvojamām mājām, kas nav pieslēgtas centralizētajai kanalizācijai(septiķi, izsmeļamās bedres).*

2. Vispārīgie jautājumi

2.1. Šie noteikumi nosaka savstarpējās attiecības starp pašvaldības ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniedzējiem un pašvaldības ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu lietotājiem, kā arī norēķinu kārtību par šiem pakalpojumiem un pievienošana pašvaldības ūdensvada un kanalizācijas tīklam.

2.2. Noteikumi ir saistoši visām fiziskām un juridiskām personām, kas ir pašvaldības ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu lietotāji, un ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniedzējiem pašvaldībā. Attiecas arī uz objektiem ar izsmeļamajām bedrēm (notekūdeņiem)

2.3. Pakalpojumu sniedzēja pienākumi:

2.3.1. dzeramā ūdens ieguve un ražošana atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;

2.3.2. dzeramā ūdens piegāde un realizācija, nodrošinot ūdens spiedienu ūdensvada tīklā saskaņā ar normatīvo aktu prasībām un novada teritoriju perspektīvajiem ūdenssaimniecības attīstības plāniem;

2.3.3. notekūdeņu savākšana, pieņemšana un novadīšana līdz notekūdeņu attīrīšanas iekārtām vai notekūdeņu spiedvadam; notekūdeņu attīrīšana un novadīšana līdz iztekai ūdenstilpē atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;

2.3.4. pašvaldības ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu, ieskaitot hidrantu, uzturēšana

2.3.5. pievienošanās maksu, ko nosaka Pakalpojumu sniedzējs, saskaņojot to ar kapitāldaļu turētāja pārstāvi, 100 % apmērā izlietot ūdensvadu un kanalizācijas sistēmas infrastruktūras attīstībai.

2.4. Pakalpojumu sniedzēja apkalpes zonā ietilpst Pakalpojumu sniedzēja valdījumā vai īpašumā esošie ūdensvada būves un tīkli, pievadi, saimnieciskās kanalizācijas būves un tīkli, ēku izvadi līdz tīklu apkalpošanas robežu aktā noteiktajai pievienošanās vietai.

2.5. Pakalpojumu lietotāja īpašumā vai valdījumā esošie ūdensvada un kanalizācijas tīkli un būves (tai skaitā ūdens patēriņa skaitītāju šahtas un kanalizācijas kontrolakas) tiek ekspluatētas un remontētas par Pakalpojumu lietotāja līdzekļiem.

3. Ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju pievienošana pašvaldības ūdensvada un kanalizācijas tīklam

3.1. Pakalpojumu sniedzēja valdījumā esošam saimnieciskās kanalizācijas tīklam obligāti jāpievienojas:

3.1.1. izstrādājot detālplānojumu novada teritorijā uz ziemeļiem no valsts autoceļa A5 un Daugmales pagastā līdz 1km attālumam no Daugmales ciemata centralizētajiem kanalizācijas tīkliem;

3.1.2. jaunbūves un rekonstruējamie objekti, saskaņā ar ūdensvada un kanalizācijas tīklu īpašniekam izdotajiem tehniskajiem noteikumiem;

3.1.3. esošiem objektiem ciemos un pilsētā, kuros ir ūdensapgādes sistēmas un kuru vietējā kanalizācijas sistēma neatbilst tehniskajām prasībām un rada ekoloģisku kaitējumu apkārtējai videi;

3.1.4. ražošanas un sabiedriski nozīmīgām ēkām visā novada teritorijā- ja nav iespējams pieslēgties(attālums līdz pieslēguma vietai lielāks kā 3 km rādiusā) – centralizēta vietējā attīrīšana apvienojoties vairākiem īpašumiem;

3.1.5. esošiem objektiem 1(viena) gada laikā pēc centralizēto kanalizācijas tīklu izbūves.

3.2. Ūdensvada un kanalizācijas tīklu izbūve veicama saskaņā ar būvniecību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

3.3. Maģistrālo ūdensvada un kanalizācijas tīklu izbūve tiek veikta saskaņā ar teritoriālo plānojumu, novada ūdenssaimniecības attīstības programmu un novada pašvaldības lēmumiem.

3.4. Akceptētā vai saskaņotā būvprojekta derīguma termiņš saskaņā ar būvniecību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem. Ja projekts šajā laikā nav īstenots, tas atkārtoti jāiesniedz izvērtēšanai būvvaldē. Atkārtoti saskaņojot projektu Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs noteikt jaunas prasības.

3.5. Uzbūvētajām vai rekonstruētajām ūdensvada un kanalizācijas būvēm jāatbilst pašvaldības būvvaldē apstiprinātajai tehniskai shēmai vai tehniskajam projektam un Pakalpojuma sniedzēja izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem un prasībām. Iespējamās atkāpes no shēmas vai būvprojekta jāaskaņo atbilstoši būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu prasībām.

3.6. Ja nepieciešams augstāks ūdens spiediens par normatīvos paredzēto, Pakalpojumu lietotājs par saviem līdzekļiem drīkst ierīkot vietējās ūdens spiediena paaugstināšanas iekārtas, saskaņojot ar Pakalpojumu sniedzēju;

3.7. Izbūve, pievienošana un no jauna izbūvētu vai rekonstruētu tīklu nodošanas kārtība Pakalpojumu sniedzējam :

3.7.1. ūdensvada pievadu, kanalizācijas izvadu pievienošanās vietas tīkliem izbūvi veic Pakalpojuma sniedzējs. Ūdens skaitītāju uzstādīšanu un pievadu būvniecību apmaksā Pakalpojuma lietotājs;

3.7.2. pirms ūdensvada un kanalizācijas tīklu nodošanas Pakalpojumu sniedzējam, ūdensvada tīklu hidraulisko pārbaudi, dezinfekciju, skalošanu, kanalizācijas cauruļvadu televīzijas inspekciju (caurskati) veic Pakalpojuma lietotājs par saviem līdzekļiem atbilstoši būvnormatīvam, piedaloties Pakalpojuma sniedzēja pārstāvim;

3.7.3. pēc ūdensvada un kanalizācijas būvniecības darbu pabeigšanas, piedaloties Pakalpojumu sniedzēja pārstāvim, tiek sastādīts akts par objekta gatavību pievienošanai ūdensvada un kanalizācijas tīkliem un objekts tiek pievienots tīkliem. Visa izpilddokumentācija, hidraulisko un tehnisko pārbaudžu akti, dezinfekcijas un analīžu rezultāti: 1 eksemplārs tiek nodots Pakalpojumu sniedzējam, 1 eksemplārs – Pakalpojumu lietotājam;

3.7.4. no jauna uzbūvētās vai rekonstruētās ūdensvada un kanalizācijas būves nodošana ekspluatācijā notiek saskaņā ar būvniecību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem (komisijas sastāvu nosaka MK noteikumi, kuru nav iespējams papildināt);

3.7.5. ūdensvada izmantošana pirms būves nodošana ekspluatācijā iespējama tikai saskaņā ar būvniecību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem un ja uzstādīts pagaidu ūdens patēriņa mērītājs. Ūdens mērītājs jāuzstāda saskaņā ar šo noteikumu 4.2., 4.3. punktiem un 6.daļas noteikumiem;

3.7.6. nododot ūdensvada un kanalizācijas tīklus un būves Pakalpojumu sniedzēja bilancē atbilstoši šo noteikumu 2.4.punktam, pasūtītājs iesniedz Pakalpojumu sniedzējam:

3.7.6.1. izpilddokumentācija (rasējumi, shēmas, topogrāfija grafiskā un digitālā formā) un saskaņots projekts;

3.7.6.2. akti par segtajiem darbiem, akti par hidrauliskajām un tehniskajām pārbaudēm, akti par ūdensvada tīklu skalošanu un hlorēšanu, kā arī ūdens analīžu rezultāti;

3.7.6.3. grāmatvedības izziņa par ūdensvada un kanalizācijas tīklu, kurus paredzēts nodot Pakalpojumu sniedzēja bilancē, izmaksām un tehniskajiem rādītājiem (izbūves gads, garums, diametrs, materiāls). Šāda izziņa nav jāiesniedz pasūtītājiem, kuri ir fiziskās personas;

3.7.6.4. akts par ūdens patēriņa skaitītāja mezglu pārbaudi;

3.7.6.5. dokumenti, kas apliecina apgrūtinājumu ierakstīšanu zemesgrāmatā, ja bilancē nododamie ūdensvada un kanalizācijas tīkli un būves apgrūtina kādu nekustamo īpašumu.

3.7.7. Pakalpojumu sniedzēja bilancē netiek pieņemti:

3.7.7.1. ēku ūdensvada un kanalizācijas iekšējie tīkli;

3.7.7.2. objekti, kuri iebūvēti Pakalpojumu lietotāja būvē un kuri atdalīti atsevišķi vienam objektam;

3.7.7.3. dzīvojamās mājās iebūvētās ūdens spiediena paaugstināšanas stacijas;

3.7.7.4. ražotņu kanalizācijas tīkli, attīrīšanas ietaises un pārsūkņēšanas stacijas un ūdensvadi;

3.7.7.5. pagaidu ūdensvada tīkli;

3.7.7.6. lietus ūdens novadīšanas sistēmas.

3.8. Kārtību, kādā Pakalpojumu sniedzēju bilancē nododami agrāk izbūvēti ekspluatācijā nodoti tīkli, katrā konkrētajā gadījumā nosaka Ķekavas novada pašvaldība vai tās deleģēta institūcija.

3.9. Pakalpojumu lietotājs pēc būvniecības pabeigšanas ir pilnīgi atbildīgs par ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju uzturēšanu līdz to nodošanai Pakalpojumu sniedzēja bilancē. Aizliegts tos izmantot ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu saņemšanai līdz līguma noslēgšanai ar Pakalpojumu sniedzēju.

4. Līguma noslēgšanas kārtība, ūdens patēriņa un notekūdeņu daudzuma uzskaitē, norēķinu kārtība un patēriņa aprēķināšana noteikumu pārkāpumu gadījumos

4.1. Līguma noslēgšanas kārtība:

4.1.1. lai ūdensvada un kanalizācijas Pakalpojumu lietotājs kļūtu par Pakalpojumu sniedzēja klientu, Pakalpojumu lietotājam jānoslēdz līgumu par pašvaldības ūdensvada un kanalizācijas pakalpojumu lietošanu. Jaunbūvētiem un rekonstruētiem objektiem līgumu jānoslēdz pirms ūdens vadu un/vai kanalizācijas tīklu ekspluatācijas uzsākšanas. Iesniedzamos dokumentus līguma noslēgšanai nosaka Pakalpojumu sniedzējs;

4.1.2. Pakalpojumu sniedzējs nosaka nepieciešamo ūdens patēriņa skaitītāju daudzumu un to tipus atkarībā no paredzamā ūdens patēriņa. Skaitītāja izmēru nosaka sertificēts projektētājs tīklu projektēšanas laikā saskaņā ar normatīvajiem aktiem;

4.1.3. ūdensvada un kanalizācijas tīklu apkalpošanas robežu akts starp Pakalpojumu lietotāju un Pakalpojumu sniedzēju ir līguma neatņemama sastāvdaļa;

4.1.4. slēdzot jaunu līgumu ar fiziskām vai juridiskām personām, kurām ir parādi par ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumiem, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pieprasīt saistību izpildes nodrošinājumu (naudas summas iemaksu), ņemot par pamatu viena mēneša vidējo patērētā un novadītā ūdens apjomu. Nodrošinājums tiek uzskaitīts kā garantijas summa, ar kuru netiek segti tekošie rēķini.

4.2. Pakalpojumu lietotāja patērētā ūdens daudzuma uzskaitē:

4.2.1. katram Pakalpojumu lietotājam ir pienākums uzstādīt ūdens skaitītāju. Ūdens skaitītāju uzstādīšanu apmaksā Pakalpojuma lietotājs;

4.2.2. ūdens daudzumu, ko patērē Pakalpojumu lietotājs, nosaka pēc ūdens patēriņa skaitītāja rādījumiem. Skaitītāju maiņas vai pārbaudes gadījumā, vai plombas bojājuma gadījumā tiek sastādīts akts par skaitītāju rādījumiem, piedaloties Pakalpojumu sniedzēja pārstāvim;

4.2.3. ūdens patēriņa skaitītāju rādījumus nolasa Pakalpojumu lietotājs un līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā paziņo tos Pakalpojumu sniedzējam;

4.2.4. ja Pakalpojumu lietotājs līgumā noteiktajā termiņā neinformē par ūdens patēriņa skaitītāja rādījumiem, ūdens patēriņu nosaka pēc vidējā patēriņa iepriekšējos trīs mēnešos;

4.2.5. saņemto pakalpojumu apjoma kontrolei Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uzstādīt uz ievadiem kontrolskaitītājus, rakstiski paziņojot par to Pakalpojumu lietotāju.

4.3. Notekūdeņu uzskaitē:

4.3.1. centralizētajā kanalizācijas tīklā ieplūstošo notekūdeņu daudzumu nosaka pēc notekūdeņu uzskaites rādījumiem, bet, ja tādu nav, no ūdens daudzuma, ko ņem no pašvaldības ūdensvada, saskaņā ar ūdens patēriņa skaitītāju rādījumiem;

4.3.2. Pakalpojumu lietotāji, kuriem ir savi vietējie ūdens apgādes avoti un kuri notekūdeņus novada kanalizācijas tīklos, notekūdeņu uzskaiti nosaka, noslēdzot līgumu ar Pakalpojumu sniedzēju;

4.3.3. gadījumos, kad dzeramais ūdens tiek iekļauts ražojamās produkcijas sastāvā un netiek novadīts novada kanalizācijā, notekūdeņu uzskaiti nosaka, noslēdzot līgumu ar Pakalpojumu sniedzēju;

4.3.4. Pakalpojuma lietotāja kopējā novadīto notekūdeņu daudzumā tiek ietverts tas atmosfēras nokrišņu daudzums, kurš nonāk novada kanalizācijas tīklā no Pakalpojuma lietotāja teritorijas. Tā apjomu (kubikmetri gadā) nosaka aprēķinu ceļā, saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.

4.4. Norēķinu kārtība par ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumiem:

4.4.1. maksu par patērēto ūdeni un notekūdeņu novadīšanu nosaka saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu regulatora noteiktajiem ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu tarifiem;

4.4.2. par ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu tarifu izmaiņām Pakalpojumu sniedzējs informē atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai un termiņiem;

4.4.3. Pakalpojumu lietotājs samaksā rēķinu par patērēto ūdeni un novadītajiem notekūdeņiem līgumā ar Pakalpojumu sniedzēju noteiktajā laikā un kārtībā;

4.4.4. ja Pakalpojumu lietotājs ir nokavējis līgumā noteikto samaksas termiņu, viņam jāmaksā līgumsods līgumā noteiktajā apmērā;

4.4.5. pretenzijas par Pakalpojumu sniedzēja izrakstīto rēķinu Pakalpojumu lietotājam jāiesniedz rakstiskā veidā viena mēneša laikā no saņemšanas dienas. Iesniegtā pretenzija neatbrīvo no rēķina samaksas pilnā apmērā līgumā noteiktajā laikā. Pamatotas pretenzijas gadījumā Pakalpojumu sniedzējs veic korekcijas, izrakstot rēķinu par nākamo norēķinu periodu;

4.4.6. ja līgums tiek laužts pēc vienas vai otras puses iniciatīvas, Pakalpojumu lietotājam jāveic pilnīgs norēķins viena mēneša laikā par izmantotajiem ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumiem;

4.4.7. pamatojoties uz Pakalpojumu lietotāja iesniegtajiem ūdens patēriņa skaitītāja rādījumiem, par mājas koplietošanas vajadzībām patērēto, bet kanalizācijā nenovadīto ūdens daudzumu, Pakalpojumu sniedzējs rēķinā iekļauj tikai maksu par ūdens piegādi.

4.5. Patēriņa aprēķināšana noteikumu pārkāpumu gadījumā:

4.5.1. ja ir bijusi patvaļīga pieslēgšanās pašvaldības ūdensvada un kanalizācijas tīkliem, patēriņš tiek aprēķināts saskaņā ar trīskāršu uzstādītā ūdens patēriņa skaitītāja nominālo caurplūdi 24 stundu darba režīmā; ja skaitītāja nav — atkarībā no ūdens ņemšanas vietu skaita un normatīvajos aktos noteiktajiem maksimālajiem normatīviem trīskāršā apmērā. Ja pieslēguma laiks nav precīzi nosakāms, tad pieņem, ka pakalpojumi bez atļaujas izmantoti vienu mēnesi;

4.5.2. ja ūdens bez atļaujas tiek lietots no ugunsdzēsības hidranta, patērētā ūdens daudzumu aprēķina atkarībā no hidranta caurteces spējas un ūdens tecēšanas ātruma - 1,5 m sekundē par visu hidranta izmantošanas laiku. Ja šis laiks nav precīzi nosakāms, tad pieņem, ka hidrants bez atļaujas lietots vienu mēnesi;

4.5.3. ja ir patvaļīgi mainīta ūdens patēriņa skaitītāja pievienošanas shēma, noņemtas vai bojātas plombas, veikta mehāniska iedarbība uz ūdens patēriņa skaitītāju, samazinot tā

rādījumus, patēriņš tiek aprēķināts saskaņā ar trīskāršu uzstādītā ūdens patēriņa skaitītāja nominālo caurplūdi 24 stundu darba režīmā. Ja šī pārkāpuma laiks nav precīzi nosakāms, tad pieņem, ka pārkāpums noticis vienu mēnesi iepriekš;

4.5.4. ja skaitītājs nav verificēts saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, ūdens patēriņu vienam mēnesim nosaka pēc pēdējo trīs mēnešu vidējā patēriņa; nākamajos mēnešos ūdens patēriņu aprēķina pēc pēdējo trīs mēnešu vidējā patēriņa, piemērojot koeficientu 2.

5. Ūdensvada un kanalizācijas tīklu pievienošana blakus esošā īpašuma ūdensvadam un kanalizācijai

5.1. Ja objektu nav iespējams tieši pievienot pašvaldības ūdensvada un kanalizācijas tīkliem, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs atļaut pievienot objekta ūdens pievadu un kanalizācijas izvadu saskaņā ar šiem noteikumiem, jau esoša Pakalpojumu lietotāja iekšējiem vai pagalma tīkliem aiz Pakalpojumu lietotāja īpašumā vai valdījumā esošā ūdens patēriņa skaitītāja, kā arī šķērsojot cita īpašnieka zemi, ja:

5.1.1. pievienošanās rakstiski saskaņota ar Pakalpojumu lietotāju un zemes īpašnieku;

5.1.2. pievienošana nepasliktina ūdens piegādi citiem Pakalpojumu lietotājiem;

5.1.3. sastādīts tīklu apkalpošanas robežu akts.

5.2. Būvniecības process veicams saskaņā ar būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu prasībām.

5.3. Par objekta pievienošanas projekta saskaņošanu ar zemes īpašnieku un objekta īpašnieku atbilstoši normatīvajiem aktiem ir atbildīgs būvprojekta vadītājs.

5.4. Blakusklients par ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu lietošanu slēdz līgumu ar Pakalpojumu lietotāju.

6. Ūdens patēriņa skaitītāji

6.1. Pakalpojumu sniedzējam un Pakalpojumu lietotājam atkarībā no tā, kura valdījumā (īpašumā) atrodas ūdens patēriņa skaitītāji, par saviem līdzekļiem ir jānodrošina šādu prasību izpilde:

6.1.1. "B" precizitātes klasei atbilstošu ūdens patēriņa skaitītāju uzstādīšana ūdensvada pievadā. Gadījumā ja skaitītāju nav iespējams uzstādīt horizontāli tad „B” klases uzskaites precizitātes nodrošināšanai jāierīko augstākas „C” klases skaitītāju.

6.1.2. ūdens patēriņa skaitītāju pārbaude un verifikācija.

6.2. Pakalpojumu lietotājam jāievēro šādi noteikumi:

6.2.1. jāuztur ūdens patēriņa skaitītāja atrašanās vietās (telpās, šahtā) tīrība un kārtība (aizliegta nepiederošu priekšmetu uzglabāšana);

6.2.2. pēc Pakalpojumu sniedzēja pieprasījuma jānodrošina pieeju ūdens patēriņa skaitītājam tā stāvokļa pārbaudei un rādījumu nolasišanai;

6.2.3. jāaizsargā ūdens patēriņa skaitītāja mezgls no aizsalšanas;

6.2.4. ik pēc četriem gadiem jāveic ūdens patēriņa skaitītāju verifikācija, ja ir uzstādīts netūrumu uztvērējs pirms skaitītāja un ik pēc diviem gadiem, ja netūrumu uztvērējs nav uzstādīts pirms skaitītāja par saviem līdzekļiem.

6.3. Ja Pakalpojumu lietotājam radušās šaubas par Pakalpojumu sniedzēja valdījumā esošo ūdens patēriņa skaitītāju rādījumu pareizību, viņš ir tiesīgs pieprasīt Pakalpojumu sniedzējam tos pārbaudīt. Ja pārbaudē ūdens patēriņa skaitītāja rādījumu kļūda nepārsniedz pieļaujamo, pārbaudes izdevumus sedz Pakalpojumu lietotājs, bet, ja pārsniedz pieļaujamo normu — ūdens patēriņa skaitītāju nomaina Pakalpojumu sniedzējs par saviem līdzekļiem. Pieļaujamo kļūdu nosaka Latvijas nacionālais metroloģijas centrs.

6.4. Ja pēc Pakalpojumu lietotāja ierosinājuma veiktajā pārbaudē (verificēšanā) Pakalpojumu sniedzēja bilancē esošais mājas kopējais ūdens patēriņš tiek atzīts par nederīgu, Pakalpojumu sniedzējs veic korekcijas, samazinot/palielinot nākamā norēķinu mēneša rēķina summu atbilstoši ūdens patēriņa starpībai pēdējā norēķina mēnesī pirms ūdens skaitītāja verificēšanas.

7. Ūdens piegādes pārtraukšana un kanalizācijas atvienošana

7.1. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uz laiku samazināt vai pārtraukt ūdens piegādi un pārtraukt notekūdeņu novadīšanu atsevišķiem Pakalpojumu lietotājiem vai rajoniem bez iepriekšēja brīdinājuma:

7.1.1. ja pārtraukta elektroenerģijas piegāde sūkņu stacijām;

7.1.2. ja ir palielināta ūdens piegāde ugunsgrēka vietai;

7.1.3. dabas katastrofas laikā;

7.1.4. ūdensapgādes un/vai kanalizācijas tīklu avārijas laikā.

7.2. Pakalpojumu sniedzējam jādara viss iespējamais, lai ūdens piegādes piespiedu pārtraukums būtu iespējami īss.

7.3. Ja Pakalpojumu lietotājs nenovērš savā īpašumā vai valdījumā esošo ūdensvada un kanalizācijas tīklu bojājumus, kas ietekmē ūdensapgādi pārējiem Pakalpojumu lietotājiem vai nodara kaitējumu citam īpašumam, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārtraukt pakalpojumu sniegšanu, brīdinot Pakalpojumu lietotāju piecas diennaktis iepriekš.

7.4. Pakalpojumu sniedzējs nav atbildīgs par pārtraukumiem ūdens piegādē un notekūdeņu novadīšanā, ja Pakalpojumu lietotāja īpašumā vai valdījumā esošie ūdensvada un kanalizācijas tīkli ir bojāti.

7.5. Par nepieciešamību pārtraukt ūdens piegādi plānotā remonta laikā Pakalpojumu sniedzējs Pakalpojumu lietotāju informē ne vēlāk kā piecas diennaktis iepriekš.

7.6. Saskaņā ar normatīvajiem aktiem, Pakalpojumu sniedzējs var pārtraukt sniegt ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumus, par to rakstiski brīdinot lietotāju 5 darbdienu iepriekš, šādos gadījumos:

7.6.1. Pakalpojuma lietotājs ar savu darbību vai bezdarbību traucē vai kavē pakalpojuma sniedzēja darbiniekam piekļūt pie ūdensvada vai kanalizācijas ierīcēm, kā arī kontrolierīcēm (piemēram, ūdens skaitītāja);

7.6.2. Pakalpojuma lietotājs nesniedz ūdens patēriņa uzskaiti nepieciešamās ziņas;

7.6.3. Pakalpojuma lietotājs ir bojājis vai patvaļīgi regulējis kontrolierīces;

7.6.4. Pakalpojuma lietotājs neievēro noteikto ūdens lietošanas un notekūdeņu novadīšanas režīmu;

7.6.5. Pakalpojuma lietotājs patvaļīgi pievienojis jaunas ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas, kā arī ierīkojis nesaskaņotu pieslēgumu, kas neatbilst hidrauliskajiem vai citiem tehniskajiem parametriem.

7.7. Ja ir publicēta oficiāla informācija par Pakalpojumu lietotāja – juridiskās personas – maksātnespējas procesa, bankrota procedūras vai likvidācijas procesa sākšanu, sabiedrisko Pakalpojumu sniedzējs, Pakalpojumu lietotāju rakstiski brīdinot 30 dienas iepriekš, ir tiesīgs pārtraukt sniegt ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumus. Atkārtoti lietotājs tiek rakstiski brīdināts 3 darbdienu pirms pakalpojuma pārtraukšanas. Pakalpojumu sniedzējs un Pakalpojumu lietotājs informē pašvaldību par radušos situāciju.

7.8. Ja Pakalpojumu lietotājs nemaksā par dzīvojamās telpās saņemtajiem pakalpojumiem, Pakalpojuma sniedzējs var samazināt sniegtā pakalpojuma apjomu līdz Pasaules veselības organizācijas noteiktajām minimālajām sanitārajām normām – 25 litri ūdens uz vienu personu diennaktī, par to sastādot attiecīgu aktu. Pakalpojuma sniegšana samazinātā apjomā neatbrīvo Pakalpojumu lietotāju no pienākuma samaksāt par patērēto ūdeni.

7.9. Pilnīga ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas pārtraukšana vai ierobežošana pieļaujama vienīgi gadījumos, ja netiek traucēta šo pakalpojumu sniegšana citiem Pakalpojumu lietotājiem, kuri pilda līguma noteikumus.

7.10. Ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu atjauno pēc saistību pilnīgas nokārtošanas triju darbdienu laikā pēc tam, kad Pakalpojumu sniedzējs ir saņēmis vai parakstījis saistību izpildi apliecināšu dokumentu.

7.11. Pakalpojumu lietotājs sedz kanalizācijas pakalpojumu pārtraukšanas un ūdensapgādes samazināšanas vai pārtraukšanas izdevumus, kā arī šo pakalpojumu sniegšanas atjaunošanas izdevumus.

8. Ugunsdzēsības ierīces

8.1. Ja Pakalpojumu lietotāja ūdens mērītāja mezglā ir apvadlīnija, lai nodrošinātu ugunsdzēsības un iekšējo hidrantu un iekšējo ugunsdzēsības krānu darbību, Pakalpojumu sniedzējs noplombē apvadlīnijas aizbīdņi noslēgtā stāvoklī. Pakalpojumu lietotājs ir atbildīgs par plombas tehnisko stāvokli un saglabāšanu.

8.2. Noņemt plombu no apvadlīnijas aizbīdņa drīkst, tikai dzēšot ugunsgrēku vai ugunsdzēsības dienestam veicot ugunsdzēsības sistēmas pārbaudi. Pakalpojumu lietotājam 24 stundu laikā jāizsauc Pakalpojumu sniedzēja pārstāvis aizbīdņa noplombēšanai.

9. Ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju ekspluatācija un aizsardzība

9.1. Pakalpojumu sniedzēja valdījumā un apkalpes zonā esošos ūdensvada un kanalizācijas tīklus, ūdensvada pievadus un kanalizācijas izvadus (saskaņā ar noteikumu 2.4.punktu) ekspluatē un remontē Pakalpojumu sniedzējs.

9.2. Avārijas gadījumā pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs jebkurā diennakts laikā brīvi piekļūt savā bilancē esošajiem ūdensvada un kanalizācijas tīkliem, kas atrodas zemes gabalu īpašnieku, uzņēmumu un organizāciju teritorijā, šo tīklu tehniskajai apkalpošanai, remontam, avāriju likvidēšanai un apsekošanai. Pakalpojumu sniedzējam ir jāsakārto teritorija pēc avārijas novēršanas.

9.3. Vietas, kur atrodas ūdensvada un kanalizācijas tīkli, nedrīkst būt pieblīvētas ar dažādiem materiāliem, iekārtām vai uzceltām būvēm. Aizliegts stādīt kokus tuvāk par 2,5

metriem abpus ūdensvada un kanalizācijas cauruļvada. Jābūt iespējai brīvi piebraukt speciālajai tehnikai un mehānismiem, lai varētu likvidēt avāriju un veikt profilaktiskos darbus.

9.4. Aizliegts:

9.4.1. novietot uz ūdensvada un kanalizācijas tīkliem, armatūras, skatakām un hidrantiem materiālus un citus priekšmetus (tai skaitā arī automašīnas autostāvvietās uz hidrantu akām un kanalizācijas skatakām);

9.4.2. celt jebkādas būves virs ūdensvada un kanalizācijas tīkliem;

9.4.3. nepiederošām personām veikt jebkādus darbus ūdensvada un kanalizācijas tīklos.

9.5. Pakalpojumu lietotājs ir pilnībā atbildīgs par savas ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas tehnisko apkopi un darbību. Ja Pakalpojumu lietotājs savām vajadzībām izmanto vietējos ūdens avotus (artēziskos urbumus), šiem ūdensvada tīkliem jābūt fiziski atvienotiem (ar gaisa spraugu) no pašvaldībai piederošajiem ūdensvada tīkliem. Pakalpojumu lietotājam jāseko ūdensvada un kanalizācijas iekšējo tīklu un armatūras tehniskajam stāvoklim, un jebkura noplūde nekavējoties jālikvidē par saviem līdzekļiem.

9.6. Pakalpojumu lietotājam jā saglabā visa savā īpašumā vai valdījumā izbūvēto ūdensvada un kanalizācijas iekārtu tehniskā dokumentācija.

9.7. Objektiem, kuros tiek veikti rekonstrukcijas darbi, kā arī objekta īpašnieka maiņas gadījumā, ja nav kanalizācijas izvada izpilddokumentācijas, jāveic cauruļvadu televīzijas inspekcija (caurskate) par īpašnieka līdzekļiem.

9.8. Pakalpojumu lietotājam - juridiskai personai notekūdeņus pašvaldības kanalizācijas tīklā jānovada atbilstoši Ķekavas novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem "Noteikumi par ražošanas un saimniecisko notekūdeņu novadīšanu pašvaldības kanalizācijas tīklā".

9.9. Pakalpojumu lietotāja - fiziskas personas novadītajos notekūdeņos nedrīkst būt:

9.9.1. cieti priekšmeti, tekstilizstrādājumi, smiltis un grunts (lielos apjomos, kas var veicināt tīklu aizsērēšanu), personīgās higiēnas priekšmeti un citas lietas, kas var veicināt tīklu aizsērēšanu;

9.9.2. eļļas un tauki daudzumos, kuri var veicināt tīklu aizsērēšanu;

9.9.3. pārtikas un ražošanas atkritumi nesasmalcinātā veidā;

9.9.4. naftas produkti;

9.9.5. vielas, kas var uzliesmot vai veidot sprāgstosū maisījumu;

9.9.6. degoši piemaisījumi un izšķīdinātas gāzveida vielas, kuras veicina uzliesmojošu maisījumu rašanos pašvaldības kanalizācijas tīklā;

9.9.7. skābes un citas vielas, kuras var izraisīt cilvēka veselībai bīstamu gāzu (sērūdeņraža, oglekļa oksīda, zilskābes, sēroglekļa u.c.) izdalīšanos.

9.10. Aizliegts bez saskaņošanas ar Pakalpojumu sniedzēju kanalizācijas skatāku lūkās izliet notekūdeņus, iztukšot asenizācijas cisternas, izmest cietos atkritumus, novadīt atkušņa ūdeņus.

9.11. Pakalpojumu lietotājam ir jā sagatavo iekšējos tīklus, armatūru, kā arī ūdens mērīšanas mezglus darbam ziemas apstākļos.

9.12. Aizliegts atstāt atvērtus iekšējā ūdensvada tīkla krānus nolūkā novērst ūdensvada tīkla aizsalšanu.

9.13. Aizliegts atstāt atvērtas kanalizācijas skataku lūkas, izņemot avārijas situācijas vai remontdarbu laikā. Avārijas situācijā vai remontdarbu laikā tiek veikti nepieciešamie darba aizsardzības pasākumi – uzstādot apzīmējumus un norobežojot teritoriju ap atvērto lūku.

9.14. Pakalpojumu lietotājam piederošās ēkās ar pagraba telpām, kur ir ierīkotas sanitārās iekārtas (izlietnes, sēdpodī, trapi u.c.) un drenāžas sistēmas, aizliegts uzglabāt produktus un materiālās vērtības, kā arī jāierīko aizbīdņi uz kanalizācijas izvada.

9.15. Ja Pakalpojumu sniedzēja pārstāvis konstatē šo noteikumu un citu normatīvo aktu pārkāpumus, Pakalpojumu lietotāja pārstāvja klātbūtnē tiek sastādīts akts, norādot trūkumu novēršanas laiku. Pakalpojumu lietotāja atteikšanās parakstīt aktu neatbrīvo viņu no atbildības un pienākuma novērst trūkumus.

9.16. Ja Pakalpojumu lietotāja ūdensvada pievadā, kanalizācijas izvadā un iekārtām trūkst aizbīdņu, nav hermētiski aizvērtas revīzijas, ir bojātas sanitārās iekārtas, netiek ievēroti šie noteikumi un citi normatīvie akti, par applūdinātajām telpām un materiālajiem zaudējumiem atbildīgs ir Pakalpojumu lietotājs, izņemot gadījumus, kad ar pakalpojumu sniedzēju ir noslēgts apsaimniekošanas līgums.

9.17. Par zaudējumiem, kas radušies Pakalpojumu lietotāja īpašumā vai valdījumā esošu ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju bojājumu dēļ, atbildīgs ir Pakalpojumu lietotājs.

9.18. Pakalpojumu lietotājam jāuzrauga ūdensvada pievada aizbīdņi un aizbīdņa kapes, savas teritorijas robežās esošas ūdensvada un kanalizācijas ietaises (caurules, ūdens patēriņa skaitītāji, lūkas, skatakas, režģi, norādījumu plāksnītes u.c.), nepieļaujot to bojāšanu, applūdināšanu un aizsalšanu, kā arī jāattīra no atkritumiem, ledus un sniega skataku vāki. Jāseko, lai uzstādītās plombas netiktu noņemtas vai bojātas, jānodrošina virszemes ūdeņu novadīšana no skatakām. Pakalpojumu lietotājs nedrīkst aizliegt izvietot uz ēku sienām vai žogiem plāksnītes ar norādi par hidrantu, armatūras un skataku atrašanās vietu.

9.19. Pakalpojumu lietotājs nav tiesīgs, bez saskaņošanas par Pakalpojumu sniedzēju, pārtraukt ūdens piegādi un notekūdeņu novadīšanu Blakusklientam.

9.20. Atklājot ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju bojājumus, Pakalpojumu lietotājam par to nekavējoties jāziņo Pakalpojumu sniedzējam un iespēju robežās jāieziņē bojātā vieta.

9.21. Fiziskām un juridiskām personām, kas sabojājušas ūdensvada un kanalizācijas tīklus un būves, nekavējoties jāziņo par to Pakalpojumu sniedzējam, bojājumus jānovērš pašu spēkiem un par saviem līdzekļiem Pakalpojumu sniedzēja tehniskajā uzraudzībā.

9.22. Fiziskām un juridiskām personām pilnā apmērā jāatlīdzina Pakalpojumu sniedzēja zaudējumi par bojātajiem ūdensvada un kanalizācijas tīkliem un būvēm, kā arī izdevumi šo tīklu un būvju darbības atjaunošanai, ja tie radušies, Pakalpojumu lietotājam pārkāpjot šo noteikumu 9.8., 9.9., 9.10. un 9.11. punktā minētās prasības. Vainīgajai fiziskajai vai juridiskajai personai jāsamaksā valsts uzraudzības iestāžu uzliktais naudas sods par ūdenstilpēm un zivsaimniecībai nodarītajiem zaudējumiem, kuri radušies, kaitīgajām vielām no pašvaldības kanalizācijas sistēmām (pārsūkņēšanas stacijām un notekūdeņu attīrīšanas iekārtām) ieplūstot ūdenstilpēs.

9.23. Pakalpojumu sniedzēja un Pakalpojumu lietotāja attiecības, kas nav noteiktas šajos noteikumos, regulē spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

10. Šķidro sadzīves atkritumu apsaimniekošana

10.1 Šķidro sadzīves atkritumu radītāja, nekustamā īpašuma īpašnieka, tiesiskā valdītāja vai apsaimniekotāja pienākumi:

10.1.1. nodrošināt šķidro sadzīves atkritumu izvešanu uz speciāli ierīkotām izliešanas vietām (nosaka notekūdeņu pieņemšanas punkta īpašnieks vai apsaimniekotājs) pašvaldības administratīvajā teritorijā, no daudzdzīvokļu mājām, savrupmājām (ģimenes mājām), kā arī citām ēkām, kuras nav pieslēgtas centralizētajai kanalizācijas sistēmai - izmantojot šķidro atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumus;

10.1.2. slēgt līgumu par šķidro sadzīves atkritumu savākšanu ar šķidro sadzīves atkritumu apsaimniekotāju un pildīt līguma noteikumus;

10.1.3. uzturēt kārtībā decentralizēto kanalizācijas sistēmu un pievadceļus nodrošinot specializēto transportlīdzekļu piekļūšanu šķidro sadzīves atkritumu uzglabāšanas tvertnēm (rezervuāriem);

10.1.4. nepieļaut šķidro sadzīves atkritumu novadīšanu dabā vai to noplūšanu (iztecēšanu, iesūkšanos grunts slāņos);

10.1.5. segt šķidro sadzīves atkritumu apsaimniekošanas izmaksas;

10.1.6. segt šķidro sadzīves atkritumu apsaimniekotāja papildus izmaksas gadījumos, ja šķidro sadzīves atkritumu sastāvā tiek konstatēti bīstamie atkritumi, kuru savākšanai normatīvajos aktos ir noteikta īpaša kārtība un prasības vai tie satur mehāniskus piemaisījumus lielākus par 50 mm;

10.1.7. nepieļaut šķidro sadzīves atkritumu sajaukšanu ar citām vielām, kas var sekmēt to sastāva kvalitatīvās izmaiņas;

10.1.8. no šķidro sadzīves atkritumu apsaimniekotāja prasīt un saņemt dokumentu (pavadzīmi-rēķinu), kurā uzrādīti dati par savākto šķidro sadzīves atkritumu daudzumu, pakalpojuma sniegšanas datumu un šķidro sadzīves atkritumu apsaimniekotāja rekvizīti, un saglabāt to 2 (divus) gadus no dokumenta saņemšanas dienas;

10.1.9. saistošo noteikumu 10.8.apakšpunktā minētos dokumentus uzrādīt normatīvajos aktos noteiktajām valsts un pašvaldības amatpersonām.

10.2. Šķidro sadzīves atkritumu apsaimniekotāja pienākumi:

10.2.1. slēgt līgumus ar šķidro sadzīves atkritumu radītājiem par šķidro sadzīves atkritumu savākšanu;

10.2.2. slēgt līgumu ar notekūdeņu pieņemšanas punkta īpašnieku vai apsaimniekotāju;

10.2.3. savāktos šķidros sadzīves atkritumus, pārvadāt ar šim nolūkam paredzēto specializēto transportu;

10.2.4. savāktos šķidros sadzīves atkritumus izliet tikai šim nolūkam paredzētās vietās (nosaka notekūdeņu pieņemšanas punkta īpašnieks vai apsaimniekotājs) – notekūdeņu pieņemšanas punktos;

10.2.5. veikt savākto šķidro sadzīves atkritumu uzskaiti un pēc pieprasījuma sniegt ziņas pašvaldībai;

10.2.6. šķidro sadzīves atkritumu apsaimniekotājam ir tiesības prasīt papildus samaksu par šķidro sadzīves atkritumu savākšanu, ja tie satur mehāniskus piemaisījumus lielākus par 50 mm vai to savākšanai nepieciešama iepriekšēja atšķaidīšana;

11. Atbildība par saistošo noteikumu neievērošanu

11.1.Par šo saistošo noteikumu pārkāpumiem fiziskajām un juridiskajām personām ir paredzēta atbildība saskaņā ar Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 75.pantu.

11.2.Kontrolēt šo saistošo noteikumu izpildi un sastādīt administratīvo pārkāpumu protokolus atbilstoši savai kompetencei ir tiesīgi:

10.2.1.Ķekavas novada pašvaldības policijas darbinieki;

10.1.2. Pakalpojumu sniedzēja pārstāvji.

11.3.Administratīvo pārkāpumu lietas par saistošo noteikumu pārkāpumiem izskata Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā noteiktajā kārtībā. Lēmumu administratīvo pārkāpumu lietā pieņem Ķekavas novada Domes Administratīvā komisija.

11.4.Sūdzības, iesniegumus un priekšlikumus par Pakalpojumu sniedzēja sniegto pakalpojumu kvalitāti, kā arī par šo saistošo noteikumu neievērošanu adresējami Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektoram.

12. Citi nosacījumi

12.1.Ar šo Noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Ķekavas pagasta padomes saistošie noteikumi Nr. 4/2008 „Ķekavas pagasta ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju ekspluatācijas, lietošanas, aizsardzības un ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu organizēšanas noteikumi”

12.2.Saistošie noteikumi publicējami Ķekavas novada pašvaldības izdevumā „Ķekavas novads”. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc publicēšanas Ķekavas novada pašvaldības izdevumā „Ķekavas novads”.

Domes priekšsēdētājs

R.Jurķis